

FORMAPSY

BEDIENUNGSANLEITUNG

Anbieter

BEDIENUNGSANLEITUNG

INHALTSVERZEICHNIS

1. Einleitung	2
2. Registrieren	2
3. Anmelden	2
3.1 Zwei-Faktor-Authentisierung	3
4. Passwort ändern	3
5. Angebot erstellen und einreichen	3
5.1 Schritt 1 – Angaben zum Angebot	4
5.2 Schritt 2 – Durchführung	4
5.3 Schritt 3 – Agenda	5
5.4 Schritt 4 – Dokumente	5
5.5 Schritt 5 – Rechnungsadresse und Rechnungsreferenz	5
5.6 Schritt 6 – Zusammenfassung	6
5.7 Bildungsangebot einreichen	6
5.8 Bildungsangebot später einreichen	7
6. Bildungsangebot duplizieren	7
7. Angebot anpassen	8
8. Adresse ändern	9
9. Sprache ändern	9

1. Einleitung

Organisieren Sie Weiter- und Fortbildungen oder andere Veranstaltungen (Kongresse, Kolloquien, Workshops, usw.), die im Rahmen der Fortbildungspflicht für Psychologinnen und Psychologen anerkannt werden können? Machen Sie Werbung dafür in unserer Online-Agenda.

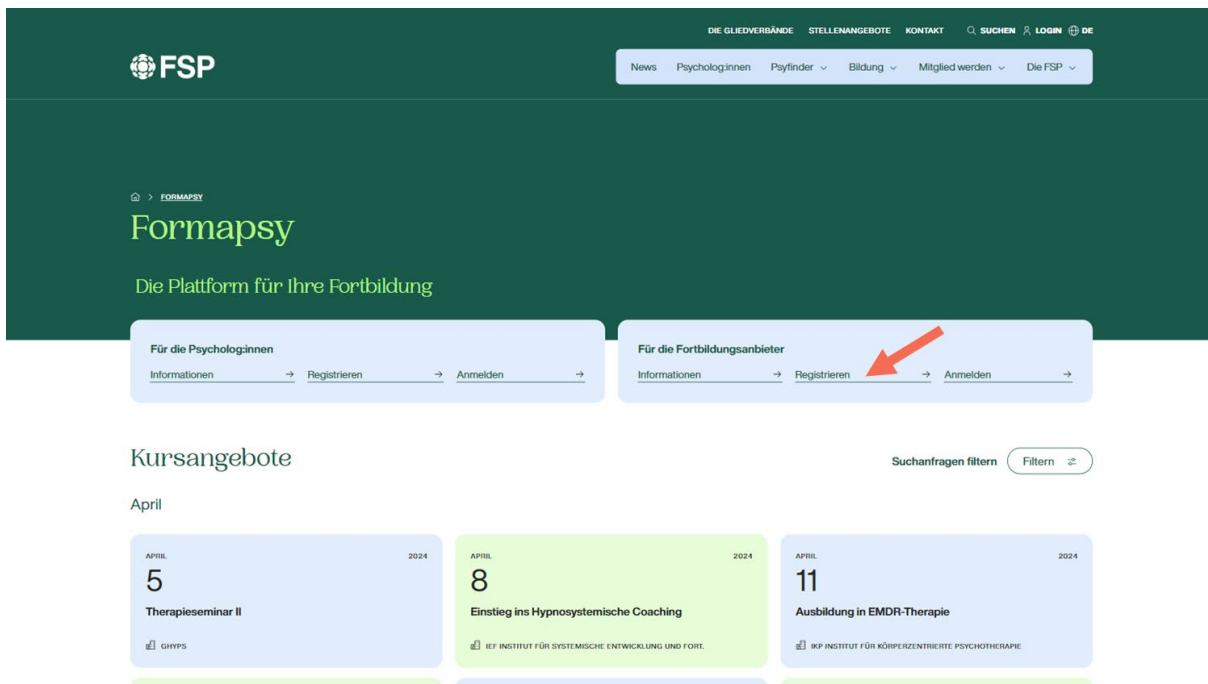
Diese Schritt-für-Schritt-Anleitung zeigt Ihnen, wie Sie sich für die Plattform registrieren und wie Sie Inserate über die Plattform erstellen und buchen können.

Bei Fragen wenden Sie sich an info@formapsy.ch.

2. Registrieren

Um auf der Fortbildungsplattform Angebote publizieren zu können, benötigen Sie ein Login. Dazu registrieren Sie sich bitte [hier](#).

Sobald Ihre Daten bei uns eingegangen sind, erstellen wir Ihren Account und benachrichtigen Sie per E-Mail über Ihre Zugangsdaten.



The screenshot shows the Formapsy website interface. At the top, there is a navigation bar with the FSP logo and a search bar. Below the navigation bar, the main heading reads "Formapsy" with the tagline "Die Plattform für Ihre Fortbildung". There are two main navigation buttons: "Für die Psychologinnen" and "Für die Fortbildungsanbieter". A red arrow points to the "Registrieren" link under the "Für die Fortbildungsanbieter" button. Below this, there is a section titled "Kursangebote" with a "Suchanfragen filtern" button. The course offerings are listed for April 2024, including "Therapie-seminar II" on April 5th, "Einstieg ins Hypnosystemische Coaching" on April 8th, and "Ausbildung in EMDR-Therapie" on April 11th.

3. Anmelden

Sobald Sie von uns die Zugangsdaten erhalten haben, können Sie sich auf der Fortbildungsplattform anmelden.

Die Anmeldung erfolgt ebenfalls über den Link auf der Website www.formapsy.ch oder den Direktlink <https://app.formapsy.ch>

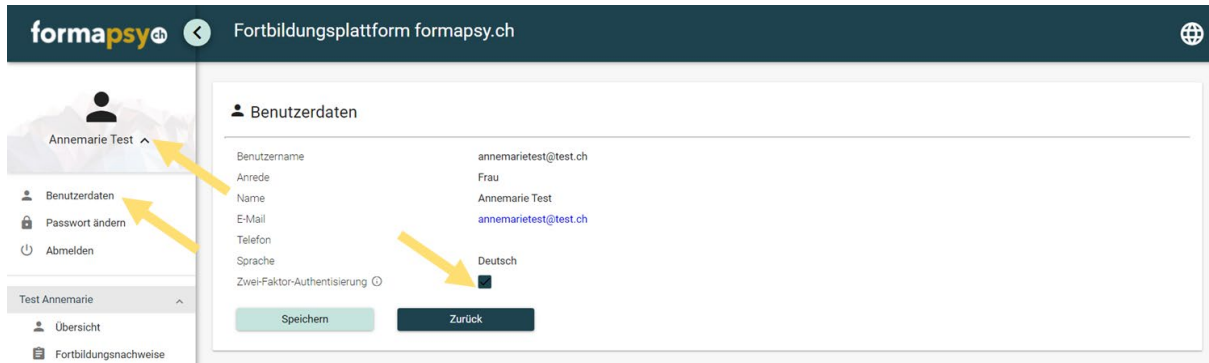
ⓘ HINWEIS

Am besten ändern Sie das Passwort nach Ihrer ersten Anmeldung

3.1 Zwei-Faktor-Authentisierung

Mit einer Zwei-Faktor-Authentisierung schützen Sie Ihr Konto, indem Sie einer anderen Person den Zugang erschweren. Sie erhalten nach der Eingabe von Benutzernamen und Passwort eine E-Mail mit einem Sicherheitscode. Diesen Code müssen Sie dann auf formapsy.ch eingeben, um sich anmelden zu können.

Die Zwei-Faktor-Authentisierung aktivieren Sie in Ihrem Benutzerkonto.

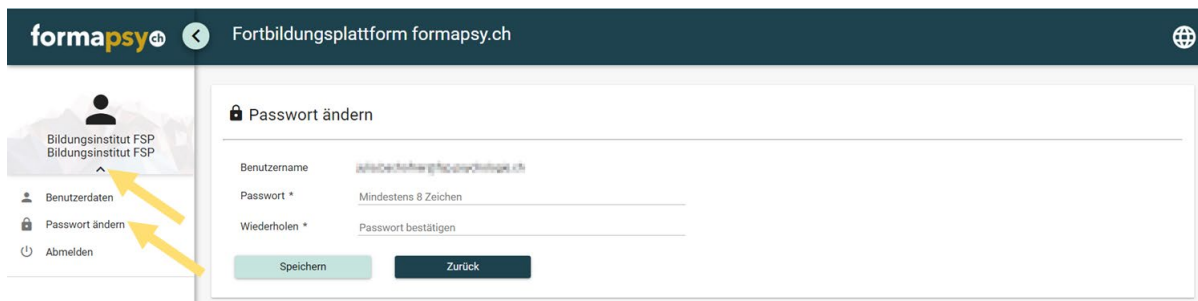


ⓘ HINWEIS

Die Zwei-Faktor-Authentisierung ist standardmässig nicht aktiviert.

4. Passwort ändern

Um das Passwort zu ändern, klicken Sie unterhalb des Profilsymbols auf den kleinen Pfeil, dann wählen Sie «Passwort ändern». Nun können Sie ein neues Passwort für Ihren Benutzeraccount vergeben.




5. Angebot erstellen und einreichen

Melden Sie sich auf der Plattform an und wählen Sie links im Menü den Punkt «Neues Angebot».

Füllen Sie das Formular vollständig aus, Felder mit einem * müssen ausgefüllt werden.

Kleine i-Buttons geben Ihnen weitere Informationen zu den Eingaben.

Durchführung *  **Angabe, ob das Angebot nur einmal oder mehrfach durchgeführt wird** Mehrfach

Bei Auswahlmenüs sind teilweise Mehrfachauswahlen möglich. Klicken Sie einfach mehrere Einträge an.

Schwerpunkt * Coaching X Coaching-Psychologie X

Beschreibung / Lernziele

Link

Coaching
 Coaching-Psychologie
 Gerontopsychologie
 Gesundheitspsychologie
 Kinder- und Jugendpsychologie
 Klinische Psychologie
 Laufbahn- und Personalpsychologie

wms.learn

Um mehrere Dozierende oder Durchführungen zu erfassen, klicken Sie auf den jeweiligen Plus-Button.

Durchführungen +

Datum von * 📅 Lokalität

ⓘ HINWEIS

Ihre Formulareingaben werden nicht zwischengespeichert, verlassen Sie den Browser während der Eingabe nicht.

Navigieren Sie stets über die Buttons «Zurück» und «Weiter» durch das Eingabeformular.

Publikation

Publikationsart *

◀ Zurück

▶ Weiter

5.1 Schritt 1 – Angaben zum Angebot

Im Folgenden finden Sie Hinweise zu den Eingabefeldern.

Feld	Beschreibung
Titel	Wählen Sie hier einen möglichst sprechenden Titel für Ihre Veranstaltung.
Kategorie/Art	Hier können Sie eine oder mehrere Kategorien wählen.
Durchführung	Wird das gleiche Angebot mehrmals durchgeführt, so müssen Sie hier «Mehrfach» wählen. Später im Prozess legen Sie dann Ort und Zeit der weiteren Durchführungen fest. Jede Durchführung wird einzeln verrechnet.
Schwerpunkt	Hier können Sie einen oder mehrere Schwerpunkte wählen.
Beschreibung/Lernziele	Beschreiben Sie kurz den Inhalt und die Lernziele Ihrer Veranstaltung.
Link	Link zu weiteren Informationen, z.B. der Ausschreibung auf Ihrer eigenen Website.

5.2 Schritt 2 – Durchführung

Feld	Beschreibung
Sprachen	Hier können Sie eine oder mehrere Sprachen auswählen.

Dauer	Geben Sie die Dauer der Veranstaltung in Dezimalzahlen an. Z.B. 1.5 für 1h und 30min oder 1.75 für 1h und 45min .
Region	Wählen Sie die Region Ihres Angebots.
Kosten	Kosten Ihres Angebots.
Verantwortlich/ Dozierende	Ist noch kein Dozierender bekannt, so erfassen Sie hier die verantwortliche Person . Um mehrere Dozierende hinzuzufügen, klicken Sie am Rand auf den Plus-Button.
Durchführung	<p>Findet Ihre Veranstaltung an einem einzelnen Tag statt, so füllen Sie nur das Feld «Datum von» aus.</p> <p>Findet Ihre Veranstaltung während eines bestimmten Zeitraums statt, so füllen Sie beide Datumsfelder aus.</p> <p>Sämtliche weiteren Informationen zum Zeitrahmen der Durchführung können Sie unter «Zeitangaben» anfügen.</p> <p>Beispiele</p> <ul style="list-style-type: none"> • 29./30. August und 25.-27. September 2020 • 9.6.2020, 19:30-21:30 Uhr • 22. bis 24. Oktober 2020 mit Praxistag am 21. November <p>Haben Sie in Schritt 1 «mehrere Durchführungen» gewählt, haben Sie hier die Möglichkeit mehrere Durchführungen zu erfassen. Dazu klicken Sie am Rand auf den Plus-Button.</p>

5.3 Schritt 3 – Agenda

Feld	Beschreibung
Anmeldelink	Die Plattform bietet keine Möglichkeit für die Mitglieder, sich direkt für ein Bildungsangebot anzumelden. Sie veröffentlichen mit dem Angebot einen Anmeldelink auf Ihre Website, bzw. die Angaben, wie sich Mitglieder für das Angebot anmelden können.
Kontakt anpassen	Ist bei Ihnen eine bestimmte Person für diese Veranstaltung verantwortlich und für Anmeldungen zuständig, geben Sie diese Kontaktdaten hier an, damit sich interessierte Personen an die richtige Stelle wenden.

5.4 Schritt 4 – Dokumente

Feld	Beschreibung
Öffentliche Dokumente	Stellen Sie weitere Dokumente für interessierte Personen zur Verfügung, z.B. ein Tagesprogramm.
Geschützte Dokumente	Laden Sie Dokumente hoch, welche Sie uns zur Verfügung stellen möchten.

5.5 Schritt 5 – Rechnungsadresse und Rechnungsreferenz

Prüfen Sie die angegebene Rechnungsadresse und erfassen Sie gegebenenfalls eine Rechnungsreferenz oder Bemerkung zur Rechnungsadresse. Änderungen der Rechnungsadresse können Sie ebenfalls hier erfassen, wir werden diese dann in unseren Systemen anpassen.

FSP > Neues Angebot

[Angaben zum Angebot](#)
[Durchführung](#)
[Agenda](#)
[Dokumente](#)
[Rechnungsadresse](#)
[Zusammenfassung](#)

Rechnungsadresse

FSP
 Test - Name 2
 Effingerstrasse 15
 3008 Bern
 Schweiz

Rechnungsreferenz REF-123456

Bemerkung zur Rechnungsstellung Änderung der Rechnungsadresse: Bahnhofstrasse 12, 31

[← Zurück](#)
[▶ Weiter](#)

5.6 Schritt 6 – Zusammenfassung

Prüfen Sie hier alle Angaben und reichen Sie das Angebot ein.

formapsy > Fortbildungsplattform formapsy.ch

Bildungsinstitut FSP > Neues Angebot

[Angaben zum Angebot](#)
[Durchführung](#)
[Agenda](#)
[Dokumente](#)
[Zusammenfassung](#)

Angaben zum Angebot
 Veranstaltungstitel: Das ist eine Veranstaltung
 Kategorie / Art: Kurs
 Seminar
 Durchführung: Mehrfach
 Schwerpunkt: Coaching
 Coaching Psychologie
 Beschreibung / Lernziele: Das ist die Beschreibung des Angebots
 Lernziele:
 - Lernziel 1
 - Lernziel 2
 Link: Weitere Informationen
 Fortbildungsheiten: Die Einheiten werden durch die Fachstelle definiert

Angaben zur Durchführung
 Sprachen: Deutsch
 Dauer (Stunden): 3.50
 Region: Espace Mittelland
 Kosten CHF: 300.00

Agenda
 Anmeldeink: Zur Anmeldung
 Kontakt: Bildungsinstitut FSP
[www.bildungsinstitut-fsp.ch](#)
 Angebot auf der Website veröffentlichen

Gesamtpreis Angebot
 Preis: CHF 150.00

Dozierende
 Name / Vorname: Mustermann, Dr. med. Max
 Grundausbildung: Studium der Medizin
 Weiterbildung(en): Facharzt Psychiatrie und Psychotherapie

Durchführungen

Status	Datum	Zeitangaben	Weitere Angaben	Durchführungsort
Buchbar	10.07.2020	18.00-21.30 Uhr		Effingerstrasse 15 3000 Bern Schweiz Rollstuhlgängig: Nein

Dokumente
 Registrierung abschliessen
[Bildungsangebot speichern](#)
[Bildungsangebot einreichen](#)

[← Zurück](#)

Sie haben zwei Möglichkeiten:

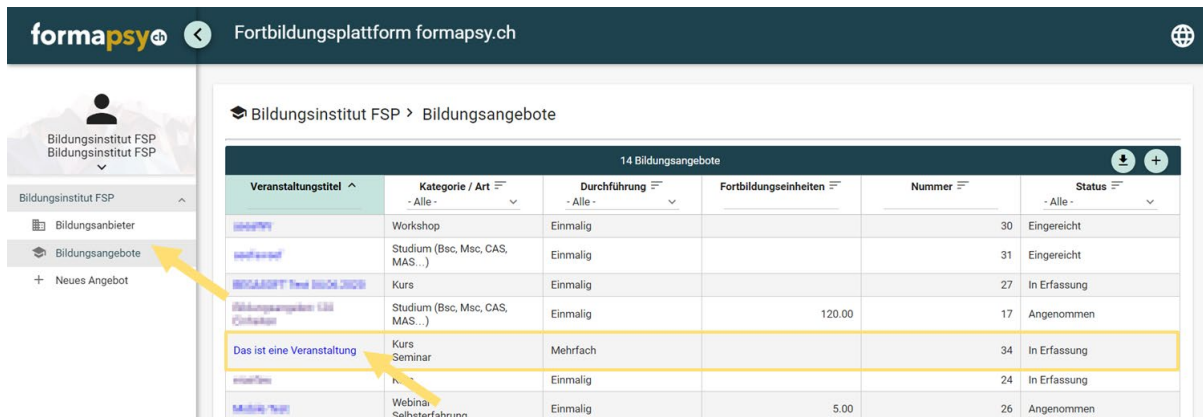
- Bildungsangebot speichern**
Ihr Angebot wird gespeichert und Sie können es noch bearbeiten und später einreichen.
- Bildungsangebot einreichen**
Sie können das Angebot nicht mehr ändern und es wird an die Prüfstelle übermittelt. Sie erhalten eine Benachrichtigung über das Resultat der Prüfung.

5.7 Bildungsangebot einreichen

Nach Bestätigung der AGB wird der Antrag an die Prüfstelle übermittelt. Sie erhalten eine Benachrichtigung, sobald Ihr Antrag bestätigt wurde. Bei fehlenden Informationen oder einer Ablehnung Ihres Antrags werden Sie ebenfalls benachrichtigt.

5.8 Bildungsangebot später einreichen

Wenn Sie das Angebot speichern, finden Sie es links im Menü unter «Bildungsangebote» wieder. Das Angebot hat den Status «In Erfassung». Mit einem Klick auf den Titel öffnen Sie das Angebot und können es bearbeiten.



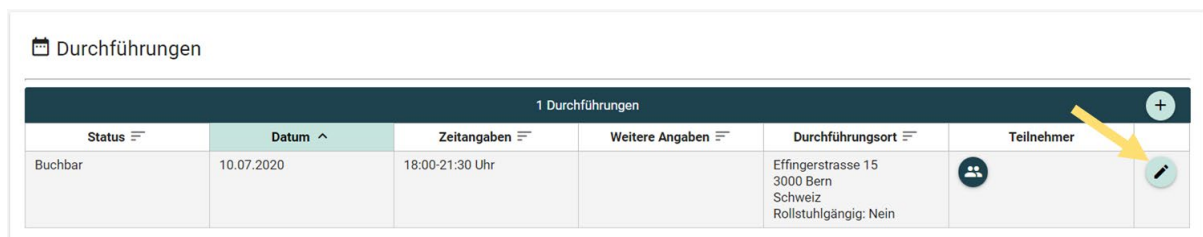
formapsy.ch Fortbildungsplattform formapsy.ch

Bildungsinstitut FSP > Bildungsangebote

14 Bildungsangebote

Veranstaltungstitel	Kategorie / Art	Durchführung	Fortbildungseinheiten	Nummer	Status
BIOGRAPHIE	Workshop	Einmalig		30	Eingereicht
BIOGRAPHIE	Studium (Bsc, Msc, CAS, MAS...)	Einmalig		31	Eingereicht
BIOGRAPHIE	Kurs	Einmalig		27	In Erfassung
Bildungsangebot 123	Studium (Bsc, Msc, CAS, MAS...)	Einmalig	120.00	17	Angenommen
Das ist eine Veranstaltung	Kurs Seminar	Mehrfach		34	In Erfassung
BIOGRAPHIE	Kurs	Einmalig		24	In Erfassung
Mehrfach *kurs	Webinar Selbsterfahrung	Einmalig	5.00	26	Angenommen

Zum Bearbeiten klicken Sie jeweils auf die Bleistift-Buttons rechts.

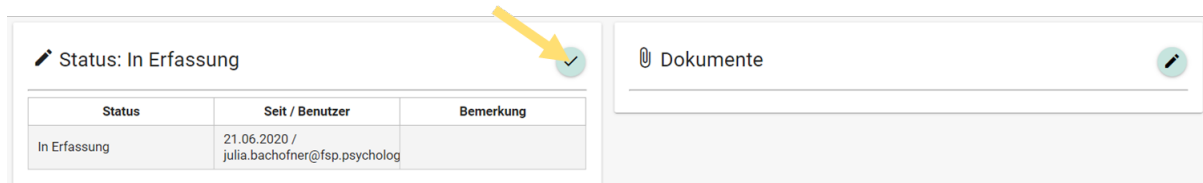


Durchführungen

1 Durchführungen

Status	Datum	Zeitangaben	Weitere Angaben	Durchführungsort	Teilnehmer
Buchbar	10.07.2020	18:00-21:30 Uhr		Effingerstrasse 15 3000 Bern Schweiz Rollstuhlgängig: Nein	

Hier können Sie nun auch das Angebot einreichen. Dazu klicken Sie auf den Button im Bereich Status.



Status: In Erfassung

Dokumente

Status	Seit / Benutzer	Bemerkung
In Erfassung	21.06.2020 / julia.bachofner@fsp.psycholog	

6. Bildungsangebot duplizieren

Möchten Sie ein bereits einmal veröffentlichtes Angebot erneut ausschreiben und die Inhalte sind weitgehend dieselben, so können Sie das bereits bestehende Angebot duplizieren.

Dazu gehen Sie auf die Übersicht Ihrer Bildungsangebote und klicken beim entsprechenden Eintrag auf den Duplizieren-Button. Öffnen Sie anschliessend das Angebot mit einem Klick auf den Veranstaltungstitel und bearbeiten Sie die Angaben. Am Ende reichen Sie das Angebot ein.

Bildungsinstitut FSP > Bildungsangebote

4 Bildungsangebote

Veranstaltungstitel	Kategorie / Art	Durchführung	Fortbildungseinheiten	Nummer	Status	
Webinar	Kurs Webinar	Einmalig	1.00	48	Angenommen	
Webinar	Kurs Webinar	Mehrfach	1.00	51	Angenommen	
Webinar	Webinar	Mehrfach	1.00	53	Angenommen	
Webinar	Webinar	Mehrfach	1.00	52	Angenommen	

7. Angebot anpassen

Gibt es nach der Publikation Ihres Angebots noch Änderungen, so können Sie diese selbst vornehmen. Gehen Sie dazu auf die Übersichtstabelle Ihrer Angebote und öffnen Sie mit einem Klick auf den Titel das entsprechende Angebot.

Bildungsinstitut FSP > Bildungsangebote

4 Bildungsangebote

Veranstaltungstitel	Kategorie / Art	Durchführung	Fortbildungseinheiten	Nummer	Status	
Webinar	Kurs Webinar	Einmalig	1.00	48	Angenommen	
Webinar	Kurs Webinar	Mehrfach	1.00	51	Angenommen	
Webinar	Webinar	Mehrfach	1.00	53	Angenommen	
Webinar	Webinar	Mehrfach	1.00	52	Angenommen	

Sie können nun über die Bearbeiten-Buttons den jeweiligen Bereich öffnen und bearbeiten.

Bildungsinstitut FSP > Bildungsangebote > Webinar

Angaben zum Angebot

Veranstaltungstitel: Webinar

Kategorie / Art: Kurs Webinar

Durchführung: Mehrfach

Schwerpunkte: Psychotherapie

Beschreibung / Lernziele: Online Webinar

Fortbildungseinheiten: 1.00

Gut zum Druck

Angaben zur Durchführung

Sprachen: Deutsch

Dauer (Stunden): 1.00

Region: Espace Mittelland

Kosten CHF (inkl. MwSt.): 100.00

Agenda

Anmeldelink: [Zur Anmeldung](#)

Kontakt: Bildungsinstitut FSP
031 3888800
fsp@fsp.psychologie.ch

Sie können folgende Angaben selbst ändern:

- Kosten
- Anmeldelink
- Kontakt
- Dozierende hinzufügen/bearbeiten
- Durchführungen
 - Zeitangaben
 - Weitere Angaben

– Adresse

Für weitere Änderungen auf der **Plattform** kontaktieren Sie info@formapsy.ch.

8. Adresse ändern

Die angezeigten Adressdaten stammen aus unserem CRM und können auf der Plattform nicht geändert werden. Sollten sich die Adressdaten ändern, teilen Sie uns dies bitte per E-Mail an info@formapsy.ch mit.

9. Sprache ändern

Die Sprache können Sie oben rechts ändern.

