

# FORMAPSY

## GUIDE D'UTILISATION

Prestataires

# GUIDE D'UTILISATION

## TABLE DES MATIÈRES

1.	Introduction	2
2.	S'enregistrer	2
3.	Se connecter	2
3.1	Authentification à deux facteurs	3
4.	Changer le mot de passe	3
5.	Créer et soumettre une offre	3
5.1	Étape 1 – Données relatives à l'offre	4
5.2	Étape 2 – Réalisation	5
5.3	Étape 3 – Programme	5
5.4	Étape 4 – Documents	5
5.5	Étape 5 – Adresse de facturation et référence de la facture	5
5.6	Étape 6 – Résumé	6
5.7	Transmettre l'offre de formation	6
5.8	Transmettre une offre de formation ultérieurement	6
6.	Dupliquer une offre de formation	7
7.	Modifier une offre	8
8.	Modifier l'adresse	8
9.	Modifier la langue	9

## 1. Introduction

Vous organisez des formations postgrades et continues ou d'autres manifestations (congrès, colloques, ateliers, etc.) susceptibles d'être reconnues dans le cadre de l'obligation de formation continue des psychologues ? Faites-en la promotion dans notre agenda en ligne.

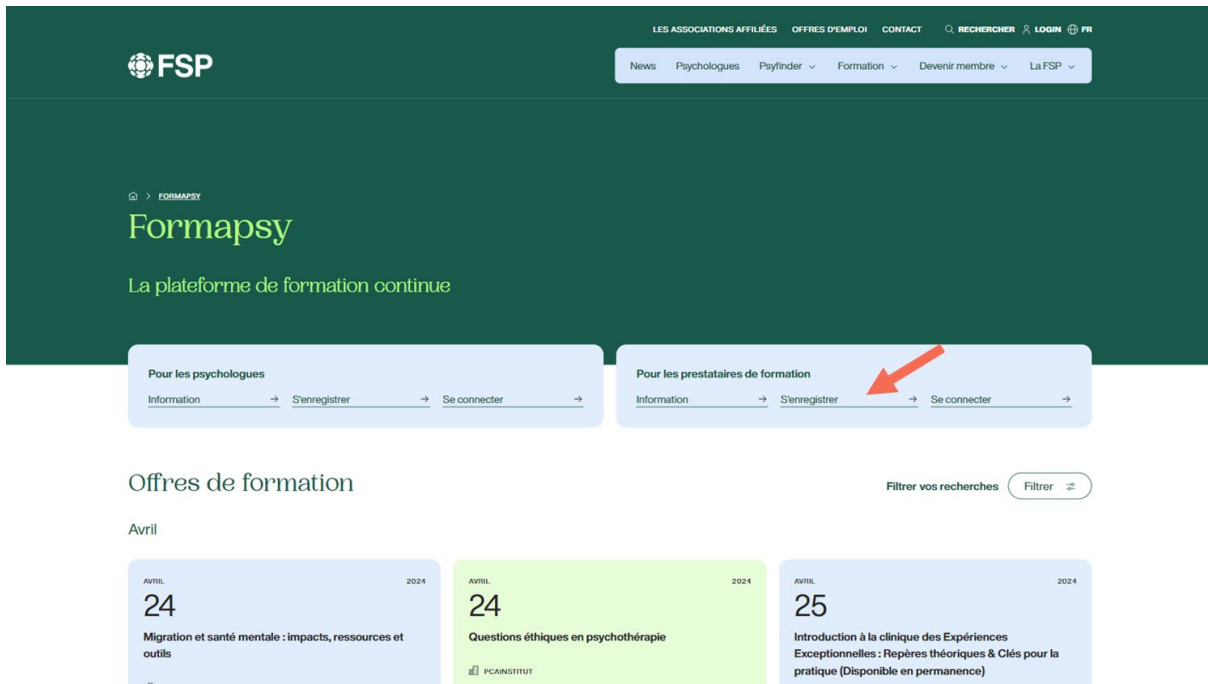
Ce guide étape-par-étape décrit les procédures d'enregistrement, de création et de sauvegarde des annonces sur la plateforme.

Pour toutes questions, veuillez utiliser l'adresse suivante : [info@formapsy.ch](mailto:info@formapsy.ch).

## 2. S'enregistrer

Vous devez disposer d'identifiants de connexion pour pouvoir publier des offres sur la plateforme de formation continue. Pour cela, enregistrez-vous [ici](#).

Dès réception de vos données, nous créerons votre compte et vous ferons parvenir vos identifiants par e-mail.



The screenshot shows the Formapsy website interface. At the top, there is a navigation bar with the FSP logo and a menu with items: News, Psychologues, Psyfinder, Formation, Devenir membre, and La FSP. Below the navigation bar, the main header area displays 'Formapsy' and 'La plateforme de formation continue'. Two main navigation buttons are visible: 'Pour les psychologues' and 'Pour les prestataires de formation'. The 'Pour les prestataires de formation' button is highlighted with a red arrow, and its sub-menu is open, showing 'Information', 'S'enregistrer', and 'Se connecter'. Below this, the 'Offres de formation' section is visible, featuring a calendar for April 2024 with three events: '24 Migration et santé mentale : impacts, ressources et outils', '24 Questions éthiques en psychothérapie', and '25 Introduction à la clinique des Expériences Exceptionnelles : Repères théoriques & Clés pour la pratique (Disponible en permanence)'.

## 3. Se connecter

Dès réception de vos identifiants, vous pourrez vous connecter sur la plateforme de formation continue.

La connexion s'effectue également via un lien disponible sur le site [www.formapsy.ch](http://www.formapsy.ch) ou via le lien direct suivant <http://app.formapsy.ch>.

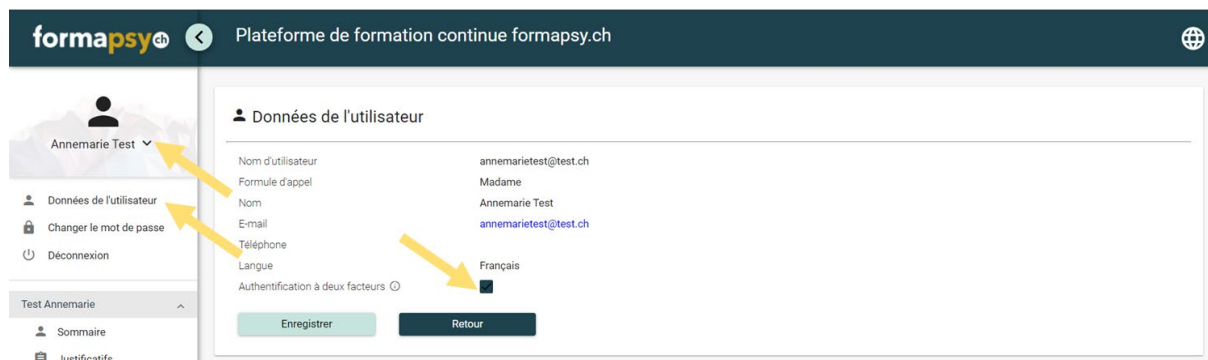
### ⓘ REMARQUE

Nous vous recommandons de modifier votre mot de passe lors de votre première connexion (cf. section suivante).

### 3.1 Authentification à deux facteurs

Avec l'authentification à deux facteurs, vous protégez votre compte en rendant son accès difficile pour une autre personne. Après avoir saisi votre nom d'utilisateur et votre mot de passe, vous recevrez un courriel contenant un code de sécurité. Vous devrez ensuite saisir ce code sur formapsy.ch afin de vous connecter.

Vous activez l'authentification à deux facteurs dans votre compte utilisateur.



#### REMARQUE

L'authentification à deux facteurs n'est pas activée par défaut.

## 4. Changer le mot de passe

Pour modifier votre mot de passe, cliquez sur la petite flèche située sous l'icône de votre profil, puis sélectionner «Changer le mot de passe». Vous pouvez alors définir un nouveau mot de passe pour votre compte utilisateur.




## 5. Créer et soumettre une offre

Connectez-vous à la plateforme, puis sélectionnez «Nouvelle offre» dans le menu à gauche de l'écran.

Remplissez le formulaire en fournissant toutes les informations demandées. Les champs signalés par un astérisque (\*) doivent obligatoirement être renseignés.

Les petits boutons  fournissent des informations complémentaires sur les données à saisir.

Réalisation \*  Indiquer si l'offre est valable ponctuellement ou de façon récurrente  Ponctuel  Récurrent

Dans certains menus déroulants, plusieurs éléments peuvent être sélectionnés. Pour cela, il suffit de cliquer sur les éléments voulus.

Spécialité \* Psychologie clinique X Psychologie d'urgence X

Description / objectifs pédagogiques

Lien

Neuropsychologie  
 Psychologie clinique  
 Psychologie d'urgence  
 Psychologie de l'enfance et adolescence  
 Psychologie de la circulation  
 Psychologie de la réhabilitation  
 Psychologie de la santé

P wms learn

Pour saisir plusieurs formateurs/trices ou dates de réalisation, utilisez le bouton plus (+).

📅 Réalisations +

Date de début \*  📅 Lieu

### ⓘ REMARQUE

Il n'y a pas d'enregistrement intermédiaire des données saisies dans le formulaire. Par conséquent, ne fermez pas votre navigateur en cours de saisie. Utilisez les boutons «Précédent» et «Suivant» pour naviguer dans le formulaire.

Publication

Type de publication \*

◀ Retour ▶ Continuer

## 5.1 Étape 1 – Données relatives à l'offre

Vous trouverez ci-dessous une description des champs de saisie.

Champ	Description
Titre de l'événement	Choisissez l'intitulé le plus parlant possible pour votre offre.
Catégorie / type	Vous pouvez ici choisir <b>une</b> ou <b>plusieurs catégories</b> .
Réalisation	Si plusieurs dates sont proposées pour une même manifestation, sélectionnez l'option «Récurrent». Vous pourrez alors définir ultérieurement le lieu et l'heure des autres manifestations. Chaque réalisation est facturée individuellement.
Spécialité	Vous pouvez ici choisir <b>une</b> ou <b>plusieurs spécialités</b> .
Description / objectifs pédagogiques	Décrivez brièvement le contenu et les objectifs didactiques de la manifestation.
Lien	Lien vers des informations complémentaires, p. ex. annonce sur votre propre site Internet.

## 5.2 Étape 2 – Réalisation

Champ	Description
Langues	Vous pouvez ici choisir <b>une</b> ou <b>plusieurs langues</b> .
Durée	Indiquez la durée de la manifestation en utilisant des chiffres décimaux (par ex. <b>1,5 pour 1 h et 30 min</b> ou <b>1,75 pour 1 h et 45 min</b> ).
Région	Sélectionnez la région correspondant à votre offre.
Coût	Coût de votre offre.
Responsable Formateurs/trices	/ Si l'intervenant n'est pas encore connu, indiquez le nom de la <b>personne responsable</b> . Pour ajouter plusieurs formateurs/trices, cliquez sur le bouton plus (+).
Réalisation	<p>Si votre manifestation se déroule sur une journée, renseignez uniquement la «Date de début».</p> <p>Si votre manifestation se déroule sur une période donnée, renseignez les deux dates.</p> <p>Toutes les autres informations sur la durée de la manifestation peuvent être ajoutées sous «Horaires».</p> <p><b>Exemples</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 29/30 août et 25-27 septembre 2020</li> <li>• 09.06.2020, de 19h30 à 21h30</li> <li>• Du 22 au 24 octobre 2020 avec journée pratique le 21 novembre</li> </ul> <p>Si vous avez sélectionné l'option «Récurrent» à l'étape 1, vous pouvez ici saisir plusieurs dates de réalisation. Pour cela, cliquez sur le bouton plus (+).</p>

## 5.3 Étape 3 – Programme

Champ	Description
Lien d'inscription	La plateforme n'offre pas la possibilité aux membres de s'inscrire directement à une offre de formation. L'offre publiée contient un lien vers la page d'inscription sur votre site Internet ou vers des informations sur la procédure d'inscription.
Contact	Si une personne en particulier est responsable de cette manifestation et des inscriptions, indiquez ses coordonnées ici à l'intention des personnes intéressées.

## 5.4 Étape 4 – Documents

Champ	Description
Documents publics	Mettez d'autres documents à disposition des personnes intéressées (par ex. un programme de la journée).
Documents protégés	Téléchargez les documents que vous souhaitez mettre à notre disposition.

## 5.5 Étape 5 – Adresse de facturation et référence de la facture

Vérifiez l'adresse de facturation indiquée et saisissez le cas échéant une référence de facture ou une remarque concernant l'adresse de facturation. Vous pouvez également saisir ici toute modification de l'adresse de facturation, nous l'adapterons ensuite dans nos systèmes.

FSP > Plateforme de formation continue Formapsy

FSP > Nouvelle offre de formation

Informations sur l'offre de formation
Réalisation de la formation
Agenda
Documents
Adresse de facturation
Résumé

Adresse de facturation

FSP  
Test - Name 2  
Effingerstrasse 15  
3008 Bern  
Suisse

Référence de la facture: REF-123456

Remarque sur la facturation: Changement d'adresse : Bernstrasse 12, 3008 Berne

Retour
Continuer

## 5.6 Étape 6 – Résumé

Vous pouvez ici vérifier toutes les données saisies et soumettre l'offre.

formapsy > Plateforme de formation continue formapsy.ch

Bildungsinstitut FSP > Nouvelle offre de formation

Informations sur l'offre de formation
Réalisation de la formation
Agenda
Documents
Résumé

**Informations sur l'offre de formation**

Titre de l'événement: Des let eine Veranstaltung  
 Catégorie / type: Cours  
 Réalisation: Séminaire  
 Socialité: Réunion  
 Description / objectifs pédagogiques: Das ist die Beschreibung des Angebots  
 Lien: Informations complémentaires  
 Unités de formation continue: Unités définies par le service compétent

**Informations sur la réalisation**

Langues: Françaisch  
 Durée (nombre d'heures): 3,00  
 Région: Espace Mittelland  
 Prix en CHF: 300,00

**Agenda**

Lien d'inscription: S'inscrire  
 Contact: Bildungsinstitut FSP  
 Publier l'offre sur le site internet:

**Prix total de l'offre**

Prix: CHF 150,00

Formateurs/trices		Formation de base		Formation(s) postgraduée(s)	
Nom / Prénoms					
Mustermann, Dr. med. Max		Studium der Medizin		Facharzt Psychiatrie und Psychotherapie	

Status	Date	Date et heure	Informations complémentaires	Lien de la formation
Disponible	25.09.2020	18.00-21.30 Uhr		Effingerstrasse 15 Bern Suisse Accessible en fauteuil roulant: Non

Documents

Finaliser l'enregistrement

Sauvegarder l'offre de formation
Transmettre l'offre de formation

Deux possibilités s'offrent à vous:

1. **Sauvegarder l'offre de formation**  
L'offre est enregistrée et peut être modifiée et soumise ultérieurement.
2. **Transmettre l'offre de formation**  
L'offre ne pourra plus être modifiée et sera transmise pour contrôle. Vous serez ensuite informé du résultat de ce contrôle.

## 5.7 Transmettre l'offre de formation

Après acceptation des Conditions générales de vente, l'offre est transmise au service compétent pour contrôle. Vous serez informé dès qu'elle aura été validée. Vous serez également informé, le cas échéant, des informations manquantes ou d'un rejet de votre offre.

## 5.8 Transmettre une offre de formation ultérieurement

Une fois l'offre enregistrée, elle apparaît dans le menu de gauche sous «Offres de formation». Le statut de l'offre est alors «En cours de saisie». Cliquez sur l'intitulé de l'offre pour l'éditer et la modifier.

formapsy.ch Plateforme de formation continue formapsy.ch

Bildungsinstitut FSP > Offres de formation

15 Offres de formation

Titre de l'événement	Catégorie / type	Réalisation	Unités de formation continue	Numéro	Statut
Workshop	Workshop	Ponctuel		30	Transmise
Cursus (Bsc, Msc, CAS, MAS...)	Cursus (Bsc, Msc, CAS, MAS...)	Ponctuel		31	Transmise
Cours	Cours	Ponctuel		27	En cours de saisie
Das ist eine Veranstaltung	Cours Séminaire	Récurrent		35	En cours de saisie
Cours	Cours	Ponctuel		24	En cours de saisie
Webinar	Webinar	Ponctuel	5,00	26	Acceptée
Expérience personnelle	Expérience personnelle	Ponctuel			

Pour cela, cliquez sur le crayon à papier.

Réalisations

1 Réalisations

Statut	Date	Date et heure	Informations complémentaires	Lieu de la formation	Participants
Disponible	25.09.2020	18:00-21:30 Uhr		Effingerstrasse 15 Bern Bern Suisse Accessible en fauteuil roulant: Non	

L'offre peut désormais être transmise. Pour cela, cliquez sur le bouton correspondant dans la zone «Statut».

Statut: En cours de saisie

Documents

Statut	Depuis / Utilisateur	Remarque
En cours de saisie	21.06.2020 / julia.bachofner@fsp.psycholog	

## 6. Dupliquer une offre de formation

Si vous souhaitez remettre en ligne une offre déjà publiée et que les contenus restent largement identiques, vous pouvez tout simplement la dupliquer.

Accédez pour cela à la vue d'ensemble des offres de formation et cliquez sur le bouton Dupliquer dans la ligne correspondante. Ouvrez ensuite l'offre en cliquant sur l'intitulé de l'événement et modifiez les informations. Lorsque vous avez terminé, soumettez l'offre.

formapsy.ch Plateforme de formation continue formapsy.ch

Bildungsinstitut FSP > Offres de formation

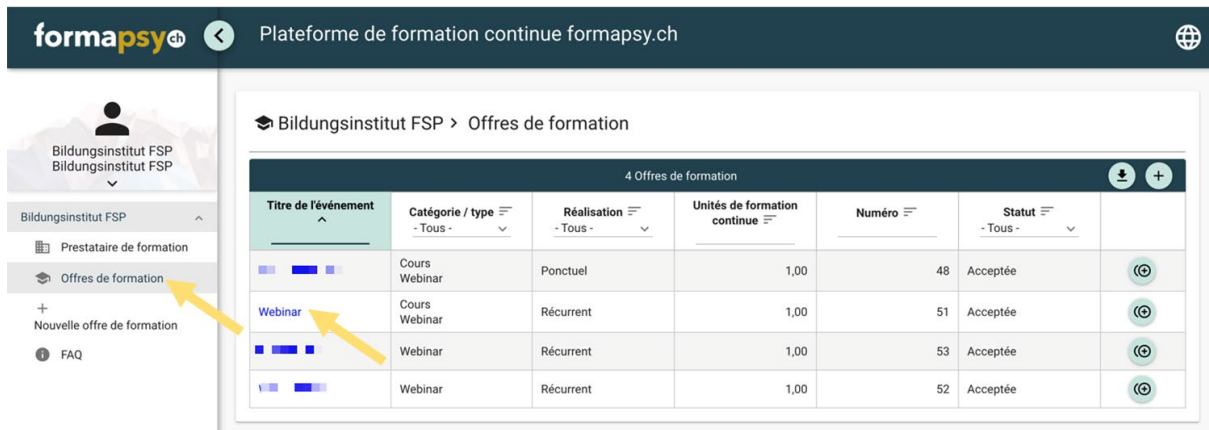
4 Offres de formation

Titre de l'événement	Catégorie / type	Réalisation	Unités de formation continue	Numéro	Statut
Webinar	Cours Webinar	Ponctuel	1,00	48	Acceptée
Webinar	Cours Webinar	Récurrent	1,00	51	Acceptée
Webinar	Webinar	Récurrent	1,00	53	Acceptée
Webinar	Webinar	Récurrent	1,00	52	Acceptée



## 7. Modifier une offre

Vous pouvez modifier vous-même une offre après l'avoir publiée. Pour ce faire, accédez à la vue d'ensemble de vos offres et cliquez sur l'intitulé de celle que vous souhaitez modifier.



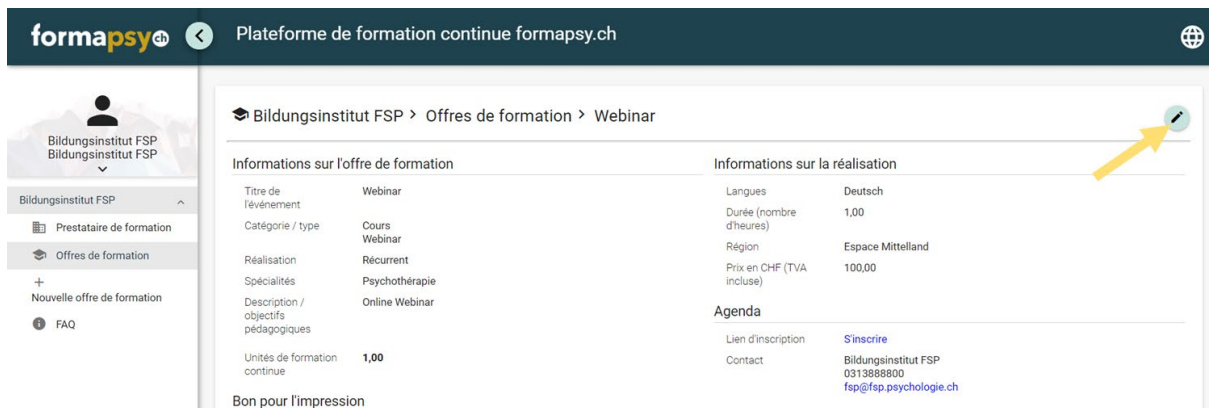
formapsy.ch Plateforme de formation continue formapsy.ch

Bildungsinstitut FSP > Offres de formation

4 Offres de formation

Titre de l'événement	Catégorie / type	Réalisation	Unités de formation continue	Numéro	Statut	
Webinar	Cours Webinar	Ponctuel	1,00	48	Acceptée	🔗
Webinar	Cours Webinar	Récurrent	1,00	51	Acceptée	🔗
Webinar	Webinar	Récurrent	1,00	53	Acceptée	🔗
Webinar	Webinar	Récurrent	1,00	52	Acceptée	🔗

A l'aide du bouton Modifier, vous pouvez alors ouvrir et modifier le champ correspondant.



formapsy.ch Plateforme de formation continue formapsy.ch

Bildungsinstitut FSP > Offres de formation > Webinar

Informations sur l'offre de formation

Titre de l'événement	Webinar
Catégorie / type	Cours Webinar
Réalisation	Récurrent
Spécialités	Psychothérapie
Description / objectifs pédagogiques	Online Webinar
Unités de formation continue	1,00

Informations sur la réalisation

Langues	Deutsch
Durée (nombre d'heures)	1,00
Région	Espace Mittelland
Prix en CHF (TVA incluse)	100,00

Agenda

Lien d'inscription	<a href="#">S'inscrire</a>
Contact	Bildungsinstitut FSP 031 3888800 <a href="mailto:fsp@fsp.psychologie.ch">fsp@fsp.psychologie.ch</a>

Bon pour l'impression

Vous pouvez modifier vous-même les informations suivantes:

- Coût
- Lien d'inscription
- Contact
- Ajouter/modifier des formateurs
- Réalisation
  - Horaires
  - Informations complémentaires
  - Adresse

Pour d'autres modifications sur la **plateforme**, veuillez contacter [info@formapsy.ch](mailto:info@formapsy.ch).

## 8. Modifier l'adresse

L'adresse indiquée est issue de notre CRM et n'est pas modifiable sur la plateforme. Pour modifier l'adresse, veuillez nous envoyer un e-mail à l'adresse suivante : [info@formapsy.ch](mailto:info@formapsy.ch).

## 9. Modifier la langue

La langue peut être modifiée en haut à droite de l'écran.

